

臺北市立和平高級中學 112 學年度第 1 學期

高中部 113 年 1 月份導師會議書面資料

壹、各處室綜合報告

學務處

訓育組

一、高一校外教學

12/22 順利舉辦完，非常感謝高一導師、專任老師與各組長們全程傾力相助！

二、高二教育旅行相關事宜：

12/1~12/18 繳費

12/18-19 路線勘察(感謝級導尹瑄老師、代導依萍老師及家長代表)

12/25 確定分房分桌表

1/9 導師行前會:早上 11:10~12:00，視聽教室一。

1/19 學生行前會：早上 9:10~10:00，活動中心 (天氣良好改在操場進行)

若有忘記繳費者，請學生攜帶現金，至總務處出納組找國輝組長繳費。

三、高三畢冊相關事宜：

(一)畢冊封面封底設計比賽 113 年 2 月 19 日(週一)16:00 截止。

(二)若有忘記繳費者，請學生攜帶現金 713 元，至總務處出納組找國輝組長繳費。

(三)第二次畢冊編輯課 113.01.24(三)11:10-12:00。

四、全校教職員工團照:1/19(五)校務會議後於穿堂拍攝。

社團活動組

一、感謝高二各班及社團參與日本甲府一高交流活動，對方返日後有來信表達對和平熱情接待的不勝感激之情，也對本校學生的英語表達能力十分讚賞，力邀和平能於日後回訪。

二、感謝 203 班於 12/19、25 參與日本長野縣屋代高校線上交流，本校學生於簡報呈現與英語表達皆獲得高度肯定，感謝導師與實習老師的協助指導。

三、合唱團參加臺北市鄉土歌謡比賽獲得原住民語系優等第一名，將代表臺北市參加明年四月於花蓮舉行的全國決賽。

四、期末(1/11~12)將受理第二學期轉社申請，採紙本登記，將發公告至各班於期限內辦理。

五、本周五(12/29) 中午將召開 12 月份班級代表大會，將討論班聯會組織章程內關於班聯會主席候選人資格條件限制是否修訂一案。請導師們能於本周班會時間提醒學生就此議題充分討論，以俾班代能將班上意見於會議上充分表達。

六、一月份班代大會期初原訂於 1/26 舉行，因與高二畢旅撞期，擬改至 1/19 結業式前辦理，並舉行下學期議長重選。(班代任期原則上為一學年，請各班下學期重選班級幹部

時注意)

生輔組

一、學生生活競賽秩序評分標準說明：

- (一) 秩序評分時機為寧靜午休時段，評分時間自 12：35 至 13：00 時。
- (二) 由教官及學務處行政每週輪流負責各年級，且每日不同路線實施評分。
- (三) 各班秩序排名以「週成績」決定，計算方式如下：

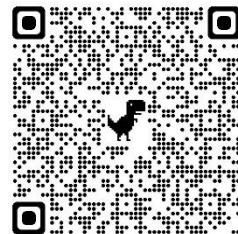
1. 週成績：以「評分表總分」除以 5 之後，加上基本分 80 計算。
2. 評分表總分：依「計分標準」進行加、扣分。
3. 計分標準：

(1) 加分（午休情況）：

全班午休加 5 分。1 人未午休但不影響秩序加 4 分，超過不扣分。

(2) 扣分（走動、交談、使用 3C、違反校規）：

以人數計次扣分，每項最多扣 3 分。



二、臺北市政府教育局各級學校 113 年寒假期間學生活動安全注意事項，

惠請協助校學生宣導。

三、本學期德行評量及班級幹部、小老師獎勵建議作業時間：即日起至 1 月 15 日止，相關資料請參閱附件。

班級幹部、小老師獎勵建議表

班長、副班長	小功 1 至 2 次
股長	小功 1 次
幹事、小老師	嘉獎 1 至 2 次

四、高三同學於期末考結束後，得個人需求申請期末事假，相關事項如下：

- (一) 請假期間：113 年 1 月 8-12 日、15-18 日及 19 日 1-2 節課，共計 9.2 日。
- (二) 本專案申請為事假，請自行評估曠課及事假之缺課節數合計達該科目全學期總修習節數三分之一者，該科目學期學業成績以零分計算。
- (三) 注意事項：
 1. 申請事假者如欲返校，須著整齊校服，否則不得入校。
 2. 返校者，須遵守上、下課時間於教室內安靜自習。
 3. 上課時間不得於校園內遊蕩閒逛，非體育課不得從事體育活動，亦不得隨意進出校園、外出購物、用餐…等。
 4. 不得藉請假規避學校相關規定，違者除取消事假資格外，另依校規懲處。
- (四) 請至學務處領取「期末事假申請單」，經家長同意後，於 12 月 22 日前提出申請，不須另填請假卡。如超過申請時限，請自行填寫請假卡請假。
- (五) 班級重要幹部（如班長、副班長）須自行尋求同學代理職務並經導師同意後，始可申請期末事假。

衛生組

一、桶餐相關

1. 請導師協助提醒負責抬餐的同學，務必於用餐後於 12:30 分將餐桶、湯桶搬回一樓中央川堂。
2. 預計 1 月初發下學期桶餐繳費三聯單，請老師協助提醒有需要訂餐的同學依三聯單

上的繳費期限繳費。

3. 高三同學有待確認之一月份用餐名單如附件，請需要補繳桶餐的同學於 1/12 前至總務處找合作社司庫林崧勳補繳。
4. 調整高三一月份打菜區域：302、303、305、306、307 於二樓共餐區用餐。308、309、311、312 於三樓共餐區用餐。如後續用餐人數變動須調整打菜區會另行通知。

二、打掃相關

1. 附件為「高一協助高三長假打掃」與「高一協助高二教育旅行打掃」協助打掃名單，衛生組將統一核發公服時數給協助打掃的同學。
2. 寒假返校打掃相關資料本周會發至各班，並請衛生股長公告。返校打掃核發 2 小時公服時數，算入 112 學年上學期，缺席的同學開學後須補掃。如需調整返校打掃的同學請於 112/1/12 前至衛生組調換時間。
3. 寒假之 113/2/1、113/2/2、113/2/6、113/2/7 早上 9:00-11:00 提供需要公服的同學前來打掃。有需求的同學請於 112/1/12 前至衛生組登記報名。
4. 因 1/5 後高三會有請長假的狀況，而 1/20-1/22 學校為學測考場，請高三導師協助提醒同學於 1/5 前將教室清掃完畢，並將多餘書籍帶回家。長假期間高三各班教室內、走廊、洗手台及飲水機請各班自行維護環境。

三、防疫相關

1. 因應 A 型流感盛行，若各班防疫需求如酒精空罐可至健康中心填充，洗手台肥皂用完可至衛生組索取。

體育組

一、運動會未出賽名單警告已簽出，請各位導師協助提醒學生，感謝。

二、高三長假期間若有運動活動需求使用場地，因學期間各場所正常教學，要事先至體育組確認場所方可使用。

教務處

教學組

一、113/01/10(三)第五節團體活動高一(體育、健護)、高二(體育)為藝能科考試；高一、二期末考訂於 1/17 (三)、1/18 (四) 舉行。

二、113/01/19 為 112-1 學期結業式，請導師簽教室日誌，學藝股長寫結業式即可，再請導師提醒學生：

1/22(一)寒假不上課(配合學測)；

1/23(二)補 4/23(二)的課程；

1/24(三)補 4/24(三)的課程；

1/25(四)補 4/25(四)的課程；

1/26(五)補 4/22(一)的課程。

三、112-2 跨班選課說明，如會議資料，請協助公告於班上。

四、高三留校晚自習依計畫至 112 年 1/17 (三) 止，地點 4 樓群英教室。1/23-1/26 補課期間無留校晚自習。

五、為避免資源浪費，本學期補考將利用 GOOGLE 表單報名補考，屆時連結會隨補考考程公告，再請導師協助宣導。

註冊組

一、高三期末及寒假期間重要事項通知，預於 112/12/29 日前寄至高三學生及導師公務信箱，並公告於校網，導師可多加利用，並提醒學生閱讀知悉。

二、高一、高二期末及寒假期間重要事項通知，預於 113/01/08-12 該週寄至高一、高二學生及導師公務信箱，並公告於校網，導師可多加利用，並提醒學生閱讀知悉。

三、本校 113 學年大學繁星推薦作業審查及校內甄選辦法，經 12/20 大學多元入學委員會開會決議後，預於年底前公告於校網高三升學專區。

設備組

一、112 學年度第 2 學期教科書，高一於 1/12(五)進書，放於版畫教室；高二於 1/15(一)進書，放於多功能教室；高三於 1/17(三)進書，放於健護教室。高一及高三部分科目預定 113 年 1 月 23 日上午第一、二節發放，高二及高三剩餘科目開學發放。

二、213 班阮禾潾同學參加中國材料科學年會 2023 年高中生材料科技海報競賽榮獲第二名。

特教組

一、特教組已協助辦理高三特生 113 學年身心障礙學生升學大專院校甄試報名工作，113/1/12 寄發准考證。

二、112-2 資賦優異學生縮短修業年限實施計畫期末特推會會議通過後公告，請有需求學生於 113.2.23(午)前報名，請符合條件有意願申請同學提早準備。

總務處

一、截至 12/13 止，預定進度 4.25%；實際：18.46%；超前 14.21%。目前主要進行的是第三階段的地下安全支撐工程(第三階段地下室開挖已完成)。新建教學大樓本週主要工項為：(1) 圖書館棟-主體工程-RF 樑板模版組立、2F 柱牆(鋼筋、模板工程)。(2) 教學棟-主體工程(筏基鋼筋綁紮)。新建工程即時監視系統網址：

<https://www.youtube.com/@user-xd6ut1pz6t/live> 歡迎大家上網一起來督工。

二、明(113)年1月20日~22日本校將擔任大學學測考場，本校須派員協助全校試場場地布置。目前評估為莒光樓及懷德樓二樓以上之教室皆會作為試場，一樓教室則規劃為各校考生服務隊休息區。每班需要36套桌椅，全校數量眾多。因為大考中心資料尚未到校，屆時再麻煩導師請各班派同學協助到地下室搬桌椅，謝謝！

三、113年度人力保全值勤規劃如下：

- (1)上班日：值勤時段：6:30~12:30 及 16:30~22:00，每日共 11.5 小時。
- (2)寒暑假平日：值勤時段：7:00~12:30 及 16:30~21:30，每日共 10.5 小時。
- (3)週六：值勤時段 8:00~17:00，每日共 9 小時。
- (4)週日、假日及連假值勤時段：9:00~13:00，每日共 4 小時。
- (5)雙哨與導護時段：平日上學日 7:00~8:00 及 17:00~18:00。
- (6)1月大學學測及5月教育會考：6:00~20:00，每日共 14 小時。
- (7)畢業典禮(舞會)預定日值勤時段：6:00~12:30 及 16:30~23:00，計 13 時。
- (8)校慶預定日值勤時段：6:00~9:30 及 13:30~21:00，計 11 小時。

四、明年(113)1/15 工友室高永豐先生屆齡退休。考量2月上旬為年假期間，為撙節校內經費，擬請新任庶務人力於年後2/15 到職，故1/16~2/14 將有近一個月之人力空窗期，如有緊急性修繕作業總務處將請水電廠商到校維修。

輔導室

一、三份表件填寫

1. 認輔名單確認：請導師協助檢核本學期認輔學生在學適應情形，評估結案或續輔，亦請填寫班上是否有需轉介之新增認輔學生。
2. 自我傷害檢核表：請導師就目前與班上同學互動觀察的訊息，協助填寫。
3. 脆弱家庭評估表：請導師就目前與班上同學互動觀察的訊息，協助填寫。

二、請導師於113/02/09前完成本學期B表紀錄線上登錄，感謝各位導師的協助。

1. 登入教師線上登錄成績系統。
2. 教師線上 → 01 綜合資料 → 維護導師、教官關懷記錄。
3. 點選學生 → 於右下方鍵入 訪談日期、特殊行為描述、關懷過程記錄…。
4. 每筆皆可重複修改儲存，並且只有導師可修改，建議可開放接任導師與教官查閱。

三、113/01/20-22 大學學測，12/22 學生將收到應試號碼簡訊，1/5 開放考場查詢，敬請高三導師能提醒同學留意學校官網輔導室的公告，以掌握本校考場服務位置、午餐領取等相關事宜，感謝導師的協助。

四、高一新編多元性向測驗：於112年12月29日(五)及113年1月5日(五)彈性時間(5-6節)由輔導教師進行施測，各班施測時間及說明。(註：101因無選班群作業，不施作性向測驗；煩請導師隨班指導)

時間	班級	地點
112/12/29 (五) 13-15 時	高 102、高 111	留原班

	高 104~107	群英教室
113/01/05 (五) 13-15 時	高 103、高 108	留原班
	高 109、110、112、113	群英教室

五、輔導室 1 月活動：

	時間	地點
正念瑜珈禪 (5)	113/01/03 (三) 16-17 時	音樂教室(一)

六、高三學習歷程檔案暨二階準備講座（學生場）：按照班群不同需求，分別規劃兩場。113 年 1 月 24 日(三)12:00-13:00(黃俊瑋老師)，302-306 於群英教室進行宣講；113 年 1 月 24 日(三)6.7 節(外聘講師)，307-313 於四樓活動中心進行，屆時請生輔組協助集合，任課老師隨班陪同參與。

七、教師輔導知能文宣：「善用正向管教，班級經營不困擾」，請參閱。

研發處

- 113/1/27(六)於松山高中辦理「高中與大學學習歷程檔案對話論壇」現場將邀請大學端審核學習歷程檔案教授，針對個別案件進行評比建議。本校推舉高二蘇盈瀅、黃柏翰、陳翔立、洪立仁等同學參加，亦開放教師、學生與家長蒞場觀摩。
- 因應「高中優質化北二區陽明山組學習歷程檔案交流學習計畫」於 113/1/2 至 1/19 辦理校內【學習之路大揭秘：學習歷程檔案分享】跨校活動，活動採線上非同步形式，導師們可考慮於 1/5 第五節班會課時全班共同執行。觀賞分享檔案並填寫回饋單的同學，將可參與合作社加值金抽獎活動！活動辦法將另行公告，歡迎大家踴躍參與。
- 1/24 13:00-15:00 特邀暢銷作家林品睿(筆名：大師兄)蒞校於群英教室進行「那些句點之後的故事」生命教育講座，並邀請呂佳貞老師與陳昶融老師協助於 109、112 實施講座前議題融入課程，歡迎有興趣教師及班級一同參與。(因座位有限，若班級有意參加請先與研發處報名，並歡迎自帶作者書籍至現場簽名)

圖書館

讀者服務組

- 12/27 (三) 12:10-14:00 於圖書館會議室舉行本學期期末志工聚會，參與學生會予以公假。
- 1/3 (三) 13:00-14:00 於圖書館舉辦〈旅遊文學主題講座〉，講者為旅行作家陳學民，歡迎師生報名參加。



善用正向管教，班級經營不困擾

現代人的自我意識強，很在乎自身權益，教育基本法第八條第二項更明文規定「教師輔導與管教學生，不得有體罰學生之行為。」我們也看到一些老師因過度體罰學生而被家長提告，甚至要求賠償等案例。

其實「管教」，不只是消極「管理」好學生，讓他們循規蹈矩、不犯法，更是積極「教育」，幫助學生獲得良好的學習和人生方向，可見老師的責任何等重要。

只是，隨著教育思潮的演變，現代教師的地位大不如前，不僅學生的管教問題層出不窮，師生互動上也產生許多改變和衝突，使得老師們備感壓力，加上往往動輒得咎，甚至對教育工作感到灰心。

先從自我對話開始

「似乎愈用心、愈勤教嚴管的老師，愈會出事，雖然認真的老師比較容易被學生影響或牽動，但我們更該學習管理自己的情緒，更專業的處理學生行為。」

面對管教不易的教學現況，建議老師們能夠維持以下四點原則：

1. **增進教育的專業**。運用各種專業能力，促進學生在心智上適性發展，並且降低不當或偏差的行為。老師們可以透過一些輔導知能的進修或研習，增進專業知能，也提升自己的處遇策略，並確保教學品質。
2. **學習高 EQ**。很多研究指出，老師情緒穩定，在管教上會有較好的成效；所以，老師們應該盡量做好情緒管理。面對師生間的衝突，當下若能做到轉念、暫時離開以及尋求支援可以避免更多憾事發生。
3. **保持自我彈性**。有些老師太過於拘泥在「老師」的角色上，一付高高在上的姿態，未能親近學生。真正聰明的老師要能夠「做之師、做之親、做之友」，尤其面對年紀愈大的學生，更能和對方交朋友，給予適度的溫暖。
4. **保持正向的觀點**。管教學生，與其用諷刺、批評，不如用鼓勵來增強其正向的行為表現、用正面的言語替代責罵，例如罵學生「你真笨」，可以改用：「我知道這有點難，不過我對你有信心，只要多練習幾次，你一定會有進步的。」相信兩者各自獲得的回應絕對完全不同。

何謂正向管教 (positive discipline) ?

正向管教(positive discipline)，不只是消極的不用體罰，更應積極的協助學生發展由他律到自律。Glasser 指出正向管教的目標是希望讓學生發現自己有解決問題的能力，可以克服障礙並且表現出合宜的行為。換句話說，協助學生發展自尊 (self-esteem) 、自我控制(self-control)，並與別人建立健康和諧的關係才是教師應努力的方向 (Modica, 2007) 。

一、協助學生發展自尊 (self-esteem) :

發展論認為個體正向自我評價與感受的發展，主要是由於成長過程中，個體在自我、生活成就、他人眼光的需求的滿足程度所影響。

那要如何認識學生真正的需求呢？可以看看學生不同的細節來注意！

- 從孩子的行為模式來認識他們的個性
- 從孩子的行為表現來認識他們的能耐

- 從孩子的眼神來認識他們的心性
- 從孩子的言談來認識他們對事物的看法
- 從孩子的聲音來認識他們的心情

每個人都有可能因基因、性格、想法和行為模式……，有不同的認知與行為模式，但這也使學生成長為不同的個體，唯有透過仔細的觀察、用心地傾聽才能夠更知道孩子的需求。

二、建立學生自我控制能力(self-control)：

教師易因學生行為表現不如自己的預期而感到生氣，但不管具備多麼優質的理念與策略，若沒有良好的情緒管理技巧，這些理念與作法都難以落實，且 Bandura 表示孩子是透過觀察身邊親近的人發怒的行為，而學習到發怒的表現，因此教師的身教也對於學生具有重要的影響。

Feindler, Marriott 和 Iwata 發展一套憤怒控制訓練，為以下五個步驟：

1. 確認板機(identifying triggers)，確認有哪些外在事件(external events) 或內在的自我陳述(internal self-statement)易挑起憤怒情緒。
2. 確認線索(identifying cues)，讓學生能了解其身體的線索如臉紅、肌肉緊繃等與憤怒情緒的關連。
3. 利用提示語(using reminders)，讓學生學會內在自我陳述如「冷靜」、「不要衝動」等緩和自己的憤怒。
4. 利用減壓法(using reducers)，例如深呼吸、想像平靜的風景或想像其行為所產生的後果等。
5. 利用自我評價(using self-evaluation)，評斷自己是否能運用前面的四個步驟，如果表現很好，讚賞(rewarding)自己有效率的表現。

三、培養學生健康和諧的關係：

人與人之間所建立起的關係，這樣的關係必須建立在人與人的互相尊重與接納。而正向管教是向孩子表達愛與支持，以客觀地描述事件或行為，用「我看見」或「我感到」等字眼表達，避免用批評或指責等的字眼，信任他有能力去改進，並指出進步之處，感謝他的努力與貢獻，這樣就可以讓學生感受到被接納並也學會去尊重他人。

資料來源

台中教育電子報(2012) 教學與正向管教。

洪啟昌(無年代) 正向管教與親師溝通。

家庭動力中心(無年代) 淺談「正向管教」。