

臺北市立和平高級中學 學年度第 學期子女教育補助費申請表

申請人簽章	姓名		職稱		服務單位（處、室）		申請日期		
							年 月 日		
							補助項目		金額
子女姓名 身分證字號	就讀學校	年 制	年 級	部別	證 明 文 件 (高中職以上請檢附下列證件， 國中小免附證件)	申請補 助金額	大學暨 獨立 學院	公立	13,600
-----				<input type="checkbox"/> 公立 <input type="checkbox"/> 私立 <input type="checkbox"/> 日間 <input type="checkbox"/> 夜間	<input type="checkbox"/> 1 收費單據(繳驗影本者應由申請人簽名，轉帳繳費者請並附繳費通知單) <input type="checkbox"/> 2.戶口名簿或戶籍謄本（於本校初次申請者，始須繳納） <input type="checkbox"/> 3.其他		二、三專 及 五專 後二年	私立	35,800
								私立	14,300
								公立	10,000
-----				<input type="checkbox"/> 公立 <input type="checkbox"/> 私立 <input type="checkbox"/> 日間 <input type="checkbox"/> 夜間	<input type="checkbox"/> 1 收費單據(繳驗影本者應由申請人簽名，轉帳繳費者請並附繳費通知單) <input type="checkbox"/> 2.戶口名簿或戶籍謄本（於本校初次申請者，始須繳納） <input type="checkbox"/> 3.其他		五專 前三年	私立	20,800
								私立	7,700
								公立	3,800
-----				<input type="checkbox"/> 公立 <input type="checkbox"/> 私立 <input type="checkbox"/> 日間 <input type="checkbox"/> 夜間	<input type="checkbox"/> 1 收費單據(繳驗影本者應由申請人簽名，轉帳繳費者請並附繳費通知單) <input type="checkbox"/> 2.戶口名簿或戶籍謄本（於本校初次申請者，始須繳納） <input type="checkbox"/> 3.其他		高中	私立	13,500
								私立	3,200
								公立	18,900
-----				<input type="checkbox"/> 公立 <input type="checkbox"/> 私立 <input type="checkbox"/> 日間 <input type="checkbox"/> 夜間	<input type="checkbox"/> 1 收費單據(繳驗影本者應由申請人簽名，轉帳繳費者請並附繳費通知單) <input type="checkbox"/> 2.戶口名簿或戶籍謄本（於本校初次申請者，始須繳納） <input type="checkbox"/> 3.其他		高職	實用技能	1,500
								實用技能	500
								公立	500
合 計	新台幣	萬 仟 佰 拾 元整							
配偶姓名				服務單位	※無重覆請領補助費				
申請人本誠信原則填寫本表一式二份及繳驗相關證件，並請先詳閱下列規定；簽章申請後即視同切結未重覆申請補助，且無違反下列規定之虛偽欺瞞冒領情事，否則除應退還所領之補助費外，並應負相關行政及法律責任： 一、子女隨在台澎金馬地區居住，就讀政府立案之公私立大專以下小學以上學校肄業正式生，可按規定於註冊日起 3 個月內向本機關申請： （一）於本機關第一次申請時，需繳驗戶口名簿以確認親子關係，爾後除申請人之親子關係變更外，無須繳驗。 （二）除國中、國小無須繳驗證件外，公私立高中（職）以上須繳驗收費單據；如係影本應由申請人簽名，以示負責。又轉帳繳費者，應並附原繳費通知單。 二、子女以未婚且無職業需仰賴申請人扶養者為限。公教人員申請子女教育補助時，其未婚子女如繼續從事經常性工作，且於註冊之日起算前 6 個月工作平均每月所得(依所得稅法申報之所得)超過勞工基本工資者，以有職業論，不得申請補助。 三、未具學籍之學校或補習班學生，或就讀公私立中等以上學校之選讀生，或已獲有軍公教遺族就學費用優待條例享有公費、減免學雜費之優待，或已取得其他政府提供之獎助，或全免或減免學雜費者，不得申請子女教育補助費。但領取優秀學生獎學金、清寒獎學金及民間團體所舉辦之獎學金，不在此限。又未具上開不得申請情形，惟其實際繳納之學雜費低於子女教育補助標準者，僅得補助其實際繳納數額。 四、公教人員請領子女教育補助，應以在職期間其子女已完成當學期註冊手續為要件。其申請以各級學校所規定之修業年限為準。如有轉學、轉系、重考、留級、重修情形，其於同一學制重複就讀之年級，不再補助。又畢業後再考入相同學制學校就讀者，不得請領。 五、夫妻同為公教人員者，其子女教育補助應自行協調由一方申領。									
備註：									
承辦人		人事單位			會計單位			首長批示	