

臺北市立和平高級中學 114 學年度第 8 次擴大行政會報 會議暨教育品質保證會議紀錄

壹、時間：中華民國 114 年 11 月 18 日（星期二）上午 9 時 15 分

貳、地點：圖書館會議室

參、主席：莊主任惠雯代理

紀錄：陳組長

肆、出席人員：家長會長、教師會長、秘書、各處室主任、組長

伍、前次會議執行情形：

案由一：建置新生及高二(分班後)之 Google 教室，並列為每學年必做之重點業務

執行單位：圖書館

辦理情形：

一、資媒組已為每位教師設定 100GB 之 Google 雲端硬碟空間，以利教學資料與課程資源之管理及保存。

二、各授課教師應依開課班級自行建立對應之 Google Classroom。班級學生可由授課教師主動邀請加入，或公告課程代碼供學生自行登入。若教師於建置或操作過程中遇有設定疑難，得洽資媒組同仁協助處理。

三、圖書館配合教務處於高中科召會議及領召會議中說明建置 Google Classroom 之必要性，並於各科召與領召群組中持續宣導與提醒教師完成所屬授課班級之 Classroom 建置作業，以備未來教學及行政應用之需。

陸、各單位報告：

教務處

教學組

一、11 月 12 日(三)「護國神山打哪兒來」講座，當日圓滿完成，感謝衛生組、健康中心協助報名講座學生提早施打疫苗。

二、12 月 19 日上午 9 時至 12 時於語言教室，進行國教院 TASEP 抽測(高三生 40 名)，感謝資訊組協助辦理。

三、本校新興科技教育計畫演講活動，12 月 17 日(三)11:00-13:00 於多功能教室，由臺灣大學地理環境資源學系蔡承樺博士生進行「無人機應用實務分享」講座，附午餐便當，歡迎有興趣的行政同仁向教學組報名參加。

四、12 月 11 日(四)下午時段，分別於視聽教室(一)、(二)進行高中國語文演說與朗讀比賽，感謝各組協調場地、支援人力。

五、高三第三次模擬考於 12 月 9 日(二)、12 月 10 日(三)舉行，由任課老師隨班監

考，屆時請各組注意廣播時間，其中第一天考程會考到 16:40，也請各業務單位注意。

【第一學期第三次 模擬考試日程表】

為維護考生權益，敬請按下表所列之時間排定，切勿更動考試科目及時間，違規者將取消考試權益，並負擔賠償責任。

	114 年 12 月 9 日(二)		114 年 12 月 10 日(三)	
上 午	08：05	預備鈴	08：05	預備鈴
	08：10~09：50	英文	08：10~09：50	數學 A
	10：05	預備鈴	10：05	預備鈴
	10：10~12：00	自然	10：10~12：00	社會
下 午	13：05	預備鈴	13：05	預備鈴
	13：10~14：40	國語文綜合能力測驗	13：10~14：40	國語文寫作能力測驗
	14：55	預備鈴	↓	
	15：00~16：40	數學 B	↓	

附註：

- 每節考試開始前 5 分鐘打預備鈴，鈴響即可進入試場。
- 考試開始 20 分鐘後不得入場，入場後至考試開始 60 分鐘內不得離場。
- 入場至考試開始鈴響前，不得翻閱試題本、亦不得書寫、劃記、作答。
- 考試開始鈴響時，即可開始作答；考試結束鈴響畢，應即停止作答。

教務組

一、學習扶助成長測驗(電腦施測)：12 月 1 日(一)~12 月 31 日(三)，將協調七八九級自治活動、中午時間使用語言教室、電腦教室，各單位若需調動學生請先洽知教務組。

二、第二次段考：11 月 25 日(二)、11 月 26 日(三)。

三、校內語文競賽：感謝各組協調場地、支援人力：

比賽項目	比賽日期	比賽地點
國中閩南語 (情境式演說、朗讀)	12/5(五) 上午時段	2 樓視聽教室(一)
高、國中國語文 (字音字形、作文及寫字)	12/12(五) 上午時段	4 樓群英教室
高、國中本土語 (閩南及客家語字音字形)		
高、國中客語 (情境式演說、朗讀)	12/16(二) 上午時段	2 樓視聽教室(一)
國中組國語文(演說)	12/18(四) 下午時段	2 樓視聽教室(一)
國中組國語文(朗讀)	12/18(四) 下午時段	2 樓視聽教室(二)

- 四、請假課務派代：12月若有已確定之請假需派代之課務，請於12月12日(五)前告知教務組，以方便結算會計年度經費。
- 五、預定核銷結案：活化教學教師社群。
- 六、實習輔導：實習教師陸續進行教學演示，歡迎長官同仁觀課、予以指導及鼓勵；陸續彙整各輔導教師資料給各師培中心核發實習輔導費。
- 七、11月24日為國中課發會，請各委員們預留時間出席。

註冊組

- 一、12月份將進行114-2學期特殊身分補助財調事宜。
- 二、國九預定於12月初進行身分證辦理作業。
- 三、高二轉班群申請時間預定為12月1日(一)至12日(五)止，將於12月中下旬召開轉班會議。

設備組

- 一、臺北市數學及自然學科能力競賽，306班呂昀陽同學榮獲數學科三等獎，307班林沛毅同學榮獲地球科學科佳作。
- 二、臺北市114學年度第2次高中教科書聯合議價，國英數三科夥伴學校已完成議價作業，並已函送本校議價結果，後續將議價結果函送教育局。
- 三、114學年度第2學期國高中教科用書已於10月27日(一)書評會評選完畢，會中確認國、高中各年級各科用書需求，版本已公告校網，後續將進行請購事宜。
- 四、114學年度第2學期教科書期程表，請各處室留意版畫教室、健護教室、童軍教室、多功能教室期末因放置書籍無法使用：

日期	時程	工作項目	備註
1/12(一)	整天	進書	專科教室： 協調美術老師、童軍老師、表藝老師。
1/16(五)	下午	整書	請總務處勿外借場地： 版畫教室、健護教室、 童軍教室、多功能教室。
1/19(一)	整天	整書	加班
1/20(二)	08:00~08:30	驗書	
1/20(二)	08:30~10:30	領書發書	
1/21(三)	3、4節	國中確認書籍	
1/22(四)	第2節	高中確認書籍	
1/23(五)	17:00前	完成退補書	

特教組

- 一、臺北市教師及相關人員每年特教知能研習應達下列時數：
- (一)相關行政人員（含校長、園長、主任〈含園主任〉、組長、幹事、護理師）每

年至少 3 小時。

(二)教保員及助理教保員每年至少 3 小時。

(三)普通班教師每年至少 6 小時。

(四)特教教師每年至少 18 小時。

(五)特殊教育助理員每年至少 9 小時。

二、第一次段考結束後，若各班導師發現有疑似情緒行為、學習適應上困難的學生，歡迎與特教組聯繫，評估特教鑑定之需求及進行轉介前介入輔導及諮詢。

三、國九特教學生升學：11 月起將有一系列家長說明會將舉辦，包含特教生 12 年就學安置管道、高中專業技能班參訪及智能障礙學生安置高級中等教育階段學校集中式特殊教育班服務群科，將通知家長及國九學生，並協助報名事宜。

四、學測特殊考場應考服務申請：協助 5 位特生提出線上申請，已於 11 月 11 日寄件完成資料送件。

五、國中部 12 年適性輔導安置及高中部身心障礙學生升學大專院校甄試於 12 月開始報名，由特教組統籌輔導國九及高三特教學生升學事宜。

六、115 學年度預計就讀本校之小六升國七特教新生，將於 11 月 21 日(五)由國小特教組送件至本校，統計數量後將分案給特教教師進行鑑定施測工作。

七、為推動身心障礙者權利公約(CRPD)深化全校教職員工生的認識，特教組於 11 月 17 日(一)開始於穿堂大屏及潛能發展中心走廊進行 CRPD 系列影片播放與宣導，歡迎各位師生駐足觀賞。

綜合事項

一、下學期行事曆將開始編製，請各處室預為準備。

學務處

訓育組

一、畢冊拍照日期時程：

拍攝項目	時間	地點與說明
【全校教職員工】 證件照	114/11/14(五) 9:00-13:00	視聽教室(一) 說明：自由參加。
【主管】 校長、家長會長沙龍照	114/11/14(五) 14:10-14:30	穿堂階梯
【高三】 各班階梯式團照	114/11/14(五) 15:00-16:00	穿堂階梯
【行政處室】 團拍	114/11/19(三) 8:30-11:00	說明：各處室可先討論好拍攝地點與服裝搭配。

【國九+305】 各班階梯式團照	114/11/19(三) 11:05-12:00	穿堂階梯
【全校教職員工】 團照	115/1/20(二) 校務會議結束後，約 12:00	穿堂階梯

二、畢編課：12月16日(二)12:10-13:00 圖書館會議室。

三、高二啦啦隊比賽：

(一)12月17日(三)14:05-16:00 彈B時間啦啦隊各班自主練習。

(二)12月18日(四)~12月19日(五)中午12:10-13:00 啟動啦啦隊彩排。

(三)12月24日(三)14:05-16:00 彈B時間正式比賽(在活動中心4樓)。

四、國七校歌暨班歌創意比賽：

(一)11月28日(五)12:10 抽籤。

(二)彩排時間12月4日(四)與12月5日(五)兩日中午共6個時段一個中午3個班。

(三)比賽時間：12月10日(三)班會課10:10-12:00。

社團活動組

一、高三包高中活動：將於11月20日(四)09:10-10:00活動中心舉辦，謝謝家長會與合作社協助辦理。

二、11月忠海高校交流活動已順利完成，感謝各單位協助。12月國際交流活動時程如下，活動期間再煩請各單位配合辦理，謝謝！

(一)12月3日(三)13:30至16:30長野高校來訪。

(二)12月10日(三)12:00至16:30甲府一高來訪。

三、臺北市師生鄉土歌謡比賽：國高中部合唱團將於12月5日參加。

四、學生音樂比賽：本校今年混聲合唱與弦樂四重奏取得全國決賽資格，相關報名事宜進行中。

生輔組

一、打詐臺北隊114年11月份素材：



衛生組

一、臺北市環保局預計於近期內入校抽查校園環境、走廊、辦公室等區域，若同仁有發現花盆、水耕植栽、水桶等積水容器，請協助執行「巡、倒、清、刷」的預防登革熱流程，落實防疫措施、共同維護校園環境。懷德樓靠操場側排水管積水部分，請總務處協助持續追蹤處理情況，謝謝。

二、食物中毒事件處理演練延至12月擴大行政會報，煩請各組處協助配合，謝謝。

三、配合市府政策桶餐廚餘不得由業者回收，故自即日起將由環保局清潔隊提供廚餘桶並放置至本校垃圾子母車旁供學生倒廚餘，清潔隊將每日派車來收。

體育組

一、運動會決賽原預計本週結束，如本週因雨無法辦理，將延至期中考後再辦理，結算總錦標後選定時間發放獎勵。

綜合事項

一、感謝家長會、各處室、教師同仁協助辦理校慶運動會、園遊會、卡拉季、國際交流活動，毋任感荷。

總務處

庶務組

一、「懷德樓屋頂防漏工程」尾款已撥付，刻正辦理結案作業。

文書組

一、教育局秘書室宣導請各位同仁及主管每日務必登入公文系統，並至「催辦訊息」點選後做簽收的動作，114年1月至10月本校催辦訊息整體簽收率為96.9%，再請大家持續協助。

二、114年10月份一般公文處理成績報表如附表1，本月有1件逾限辦出之公文(原因為公文放了4個工作日才簽辦，且會辦多個處室)，再請承辦人留意公文時限，並請各處室留意會辦時效，每日請務必登入公文系統處理公文，請假請務必設定代理人，以掌握公文時效。

綜合事項

一、教學大樓新建工程執行進度：截至114年10月12日止：截至114年11月9日止，預定進度63.52%；實際進度65.48%；超前1.96%。新工處表示，因機電廠商更換，文書作業怕跟不上，故希望學校先行跟教育局通報預算執行率未達八成。預估114年12月15日前可移回1月至11月之憑證資料429,798,455元，預算執行率為69%。已於11月13日先口頭知會工程科，後續相關文書作業刻正辦理中。新工處預算執行率依舊努力以八成為目標。

二、大考中心英聽測驗第一次考試已於10月18日(六)順利完成，感謝各位同仁的幫忙。另大考中心定於12月13日(六)辦理英聽測驗第二次考試，屆時，再請各位同仁配合協助。

三、115年度國中教育會考，本校預計提供28間教室充當試場。

四、配合年底會計關帳，一般性及例行性採購請依會計室公告期限辦理請購、採購及核銷等行政程序，感謝大家配合。

五、校門口的車道柵欄系統年久失修，為考量校園管理安全，相關維修經費，目前請廠商報價中。

六、配合政府節能減碳政策，請各處室針對項下的業務及活動能夠一併檢視，能盡量的省紙、省電、省水。EX：電燈改為省電裝置；冷氣溫度設定26-28度；開會資

料、簽到、通知單等儘量電子化，以節省用紙。

七、未來莒光樓左側一、二樓將會有 5~6 間教室空間配合市府政策作為公托之用，細節將俟社會局現勘後再確認。

輔導室

輔導組

一、升學暨親職講座：

114 年 11 月 21 日(五)18:30-20:30「學習歷程檔案準備心法與實例分享」講座，線上辦理，目前報名約 70 人，已完成 meet 會議室連結寄送。

二、心理測驗施作：

高一新編多元性向測驗，運用高一彈 B 時間，由輔導教師進行施測，預計下學期 3 月下旬進行興趣及性向測驗解釋。

時間	班級	地點
114/12/26(五)13-15 時	高 101~高 107	群英教室
115/01/02(五)13-15 時	高 108~高 113	群英教室

三、近期講座暨心衛宣導活動：

日期	時間	主題	對象
114/11/28~ 114/12/19	13-15	微課程_SEL 與金頭腦潛能開發	高一
114/11/28~ 114/12/19	13-15	微課程_同理心養成訓練	高一
114/12/03~	14-16	心衛講座_手機與我的關係經營	高二遴選
114/12/04	12-13	職涯講座_創造我的美好人生	高中生 自由報名
114/12/04~ 114/12/11	09-10	高關學生關懷計畫-幸福捕手	高一遴選
114/12/08	16-17	認輔小團體_學生正念紓壓(四)	高一二 自由報名
114/12/10	16-17	認輔小團體_教職員瑜珈禪(五)	全校教職員 自由報名
114/12/11~ 114/12/18	09-12	個案研討-輔導教師專業督導	輔導教師
114/12/19	12-13	高中學科學習經驗分享	高一 自由報名

資料組

一、依據北市教育局函示，辦理國八「社區高級中等學校專業群科參訪」：

- (一)活動地點：開南商工。
- (二)活動時間：114年12月10日(三)，下午12:30-16:00。
- (三)實施對象：全體國八學生，比照校外教學。
- (四)相關活動行前說明，另行通知。
- (五)敬請教務組協助課務安排，與生教組隨行維安。
- (六)體驗內容：

時間	活動內容	活動地點、支援教師					
		第1隊 801班 28人	第2隊 802班 28人	第3隊 803班 28人	第4隊 804班 28人	第5隊 805班 28人	第6隊 806班 28人
13:00-13:10	各科工場	3樓 照服教室	汽車 產學中心	5樓 烘焙教室	1樓機電 綜合工場	3樓 西餐教室	006 設計教室
13:10-14:10	各科體驗	照服科 陳心耘	汽車科 陳木水	餐飲科1 鄭惠文	機電科 陳瑞和	餐飲科2 李健民	廣設科 張浩峯
14:10~14:20	各科工場	汽車 產學中心	3樓 照服教室	1樓機電 綜合工場	5樓 烘焙教室	006 設計教室	3樓 西餐教室
14:20~15:20	各科體驗	汽車科 陳木水	照服科 陳心耘	機電科 陳瑞和	餐飲科1 鄭惠文	廣設科 張浩峯	餐飲科2 李健民
15:20-15:30	移動至川堂	移動至川堂					
15:30	賦歸	校門口					

二、國九「臺北市合作式技藝教育課程」：

(一)114-1 技藝教育課程結業日：114年12月9日(二)。屆時提供高職端技藝教育成績予註冊組。

(二)114-2：總報名24人，分發期程如下：

日期	10/27-11/4	11/15-11/19	12/1-12/3	12/26	12/31
分發期程	第1階段 名單推薦	2階推薦	3階推薦	第4階段 協調會	錄取公告

三、國中部招生說明會：

- (一)本學年訂於115年1月9日(五)晚上19:00-20:30辦理。
- (二)第一場工作籌備會：114年11月13日(四)12:00-13:00。
- (三)第二場工作籌備會：114年12月22日(一)12:00-13:00。地點：多功能教室。敬請各組長與領域教師協助。

四、114年12月13日(六)10:00-12:00辦理國中適性入學(家長場)講座，地點在圖

書館，當日適逢學測英聽考試日，輔導室會製作講座指引標示。

補充說明

一、115 年 1 月 9 日(五)國中部招生說明會在這星期召開籌備會之後，會先請領域的教師支援，另外除了輔導主任外，還要商請教務主任、學務主任、研發主任、教務組長、註冊組長、特教組長、生教組長、體育組長及資料組長當日能預留時間協同出席。

圖書館

讀者服務組

一、高一自主學習暨微課程已於 11 月 14 日(五)開始上課。
二、11 月 12 日(三)12:00~13:00 已辦理「AI 輔助自主學習」講座。
三、12 月預計舉辦活動如下，活動詳情將後續公告：
(一)台科大圖書館參訪活動，參與對象為圖書館服務隊志工。
(二)主題書展「那些被翻拍成影劇的故事」。
(三)聖誕節圖書館週。

資訊媒體組

一、數位精進軟體採購已經採購完畢，歡迎同仁來資訊組登記使用。
二、平板電腦 28 台已經採購完畢，後續會進行發放作業。
三、由於 109 年教育局統購之 ViewSonic 智慧大螢幕已於今年 5 月過保，維修需使用校內經費，再請同仁協助督導學生正確之使用方式。
四、本校智慧大螢幕保固內人為毀損報修流程如附件，請同仁參閱。
五、圖書館已於 11 月 13 日與 11 月 18 日辦理數位精進資訊教育推動相關研習(Gemini)，感謝老師的參與。

研發處

一、114-1 高優計畫補助款尚未執行的部分，請各處組留意辦理時程。若有規劃於 12 月辦理的場次，請預先告知研發處，以利統整及後續作業。校內配合款部分尚有設備維護費未達金額，若各處組擬執行相關經費，請加會研發處。
二、中小學教育品質保證計畫本校現為第二週期(114-117 年)，今年開始實施新制。依規定，每年 7 月 31 日前完成教育品質保證學校報告卡之填報、檢核及送審作業。相關實施期時程表如圖所示。研發處於 11 月將依權責陸續完成各處室主任及組長帳號權限設定。

學校實施期時程表

委員會議項目

第一學年度		第二學年度		第三學年度		第四學年度	
上學期	下學期	上學期	下學期	上學期	下學期	上學期	下學期
校內品保會議紀錄		校內品保會議紀錄		校內品保會議紀錄		校內品保會議紀錄	
學校報告卡 (質性+量化)		學校報告卡 (質性+量化)		學校報告卡 (質性+量化)		學校報告卡 (僅量化)	
學校經營成效		學校經營成效		學校經營成效		學校經營成效 (-3/15)	送請 審議
(學校可自由申請家長問卷試填)				家長問卷調查 (-3/15)		審議	

- 114學年度進入外部品質保證之學校仍使用舊版系統(國小第三梯次、國中第一梯次、高中職第二梯次)
- 各級學校教育品質保證委員會：各校校長擔任召集人，由學校行政人員及教師代表、家長代表組成之，辦理各校自我教育品質保證之規劃與推動；每學期至少召開會議一次。

會計室

- 一、本(114)會計年度即將終了，為如期辦理各項計畫之結報及決算業務，請各處室配合依「114 年度年終應行注意事項」（詳附表 2）所定期限辦理經費核銷。
- 二、有關教育部補助計畫經費尚未撥入本校，請催辦財源，屬本年度應執行部分，請於年度內執行完成。
- 三、本年截至 11 月 12 日止資本支出可支用預算已分配尚未完成執行或轉正計 3 項，請儘速完成：

項次	項目	金額	權管處室
1	教學大樓新建工程(新工處)(含保留)	422,946,347	總務處
2	懷德樓屋頂防水整修工程(核准併入決算)	5,058,519	總務處
3	汰換平板電腦	336,000	圖書館

- 四、本年截至 11 月 12 日止「其他應收款或預(暫)付款項」計 11 項如下，請催辦財源或轉正：

項次	項目	金額	權管處室
1	RA3254 學習扶助計畫(其他應收款)	19,120	教務處
2	教學大樓新建工程(新工處)(含保留)	317,467,579	總務處
3	CA0002 撥付蓬萊國小執行線上英語影音教材授權採購	1,000,000	圖書館
4	CD0003 預借考績	213,020	人事室
5	CD0014 屋頂防水工程	194,283	總務處

6	JD0005 臺北市酷課學園網路學校推動計畫	11,760	教務處
7	JD0008 113 學年度原住民學生運動代表隊暑假訓練	4,620	學務處
8	JD0096 114 學年度汰換智慧大螢幕	149,000	圖書館
9	JD2322 鼓勵高級中等學生自治組織分配社團經費	50,000	學務處
10	JD2325 114 學年度聯合轉學考試務費	595,600	教務處
11	JD2326 國中辦理活化教學教師專業成長實施計畫	20,000	教務處

五、本年截至 11 月 12 日止「應付代收款」尚未執行金額計 28 項如下，請儘速清理及核銷：

項次	項目	金額	權管處室
1	CF4B04 特殊優良校長及園長獎金	5,000	人事室
2	CB429F 114 年度國中活化教學教師專業成長計畫	54,000	教務處
3	CB42b3 校園醫療入校	10,000	輔導室
4	CB42b6 認輔小團體	10,168	輔導室
5	CB42b7 教師進階輔導知能研習	3,002	輔導室
6	CB42b8 學生家長成長研習	6,127	輔導室
7	CB42h8 學生課桌椅更新計畫經費	233,250	總務處
8	CB4577 113-2 月薪制特教助理員經費	54,962	教務處
9	CB4765 114 年推動中小學社區（團）學生足球發展計畫	30,000	學務處
10	KD1013 冷氣使用費	256,800	總務處
11	KD1014 四聯單	8,682,841	總務處
12	KD1019 國八教育旅行	580,350	學務處
13	KD1036 和平教學大樓公共藝術費用-停管處分攤款	47,643	總務處
14	KD1037-KD1039 114 年屋頂防水工程聯合採購案-大安高工、芳和實中及志清國小	13,001	總務處
15	KD1040 聯合轉學考報名費	108,620	教務處

16	KD2008 家校攜手計畫	20,000	輔導室
17	KD2008 114 學年度基北區高級中等學校免試入學集體報名作業費	1,920	教務處
18	KD2008 114-1 就學貸款	40,000	輔導室
19	KD2012 施工廠商水電費	5,937	總務處
20	KD4001 體育獎勵金	624,995	學務處
21	KD4002 114 年臺北市立高中職國中品行優良努力向學學生獎金	20,000	學務處
22	KD4007 合唱團獎勵金	56,681	學務處
23	KD4010 高中部棒球聯賽軟式組組訓費及參賽費	60,000	學務處
24	KD4011 國中部棒球聯賽軟式組組訓費及參賽費	60,000	學務處
25	KD4012 補助臺北市公私立國中小、高中(職)學校推動原住民族文化社團活動計畫	64,800	學務處
26	KD4014 基層運動選手訓練站-足球(高中)	133,460	學務處
27	KD4016 基層運動選手訓練站-足球(國中)	18,619	學務處
28	KD4064 自然科學領域選修物理適性教學教材研發實驗計畫經費	21,436	教務處

六、本年截至 11 月 12 日止「存入保證金」已屆到期計 3 項如下，請儘速辦理退還：

項次	項目	金額	權管處室
1	QD1006 虹泰營造-114 年屋頂防水工程聯合採購案履保金(1140321-1140829)	1,215,818	總務處
2	QD1027 晶盛-114 年度平板電腦財物採購履保金(1141008-1141030)	33,000	總務處
3	QD1096 山川-114 學年度國八學生隔宿勞務採購履保金(1140624-1141031)	60,000	總務處

人事室

一、本年度全校慶生會訂於 12 月 24 日中午 12:10-13:00 於群英教室舉行，備有慶生餐點及生日禮物，適逢寒冬聖誕邀請全校同仁一起熱情同歡，屆時會通知全校同仁。

秘書室

一、請各處室於召開會議前，以電子郵件方式將會議通知、議程及相關資料等寄給與會的家長代表。

柒、討論事項：

提案一

提案單位：教務處

案由：有關本校 114 學年度第 1 學期高二、高三課後輔導費收支概估表一案，提請討論。

說明：依據「臺北市中等學校學習輔導費支用注意事項」辦理，114 學年度第 1 學期高中國文科開設高二高三課業輔導費收支明細概估如附件 1。

決議：照案通過。

提案二

提案單位：學務處

案由：有關 114 學年度學校委由合作社代辦制服與桶餐一案，提請討論。

說明：依據臺北市各級學校委託員生消費合作社辦理學用品及餐盒食品採購販售注意事項第三條、第四條規定，學用品及餐盒食品採購販售，經評估確有必要委託員生消費合作社辦理者，需提經學校行政會報通過，並訂定委辦勞務契約，由學校出具委託書辦理(參閱附件 2、3)。

決議：照案追認通過，爾後請於委辦前先提送行政會報討論後再辦理。

提案三

提案單位：總務處

案由：有關訂定本校「臺北市立和平高級中學(國中部)班級教室冷氣使用管理要點」一案，提請討論。

說明：為營造良好學習環境，妥善管理班級教室冷氣，有效節約能源，要點詳如附件 4。

決議：請先送請校長審視後並送導師會議討論過後，再提送行政會報討論。

提案四

提案單位：人事室

案由：有關訂定本校「臺北市立和平高級中學職場霸凌防治、申訴及調查處理要點」一案，提請討論。

說明：

一、為保障公務人員執行職務時的安全與健康，建立免於職場霸凌的公部門友善職場，並強化保訓會提升公務人員實質保障的職責與功能，考試院及行政院會銜修正發布「公務人員執行職務安全及衛生防護辦法」。各機關並應組成「安全及衛生防護委員會」負責督導機關確實執行內部安全衛生管理事項。

二、依安衛辦法第五條規定，本校已於 114 年 9 月 26 日設置防護委員會，由秘書擔任召集人、總務主任施振裕及圖書館主任沈忠信，專家學者謝宜庭律師、陳秋燕退休教師 2 人，共有委員 5 人組成。

三、另依安衛辦法第三九條規定，各機關須訂定職場霸凌之調查處理程序及其他相關事項，爰參照公務人員保障培訓委員會及臺北市政府相關範例訂定「臺北市立和平高級中學職場霸凌防治、申訴及調查處理要點」及申訴表件如附件 5。

四、本案擬提行政會報通過後實施，請討論。

決議：照案通過。

捌、臨時動議：無

玖、主席綜合裁示：無

拾、散會：10 時 10 分