

臺北市立和平高級中學 114 學年度第 2 學期

國中部 115 年 6 月份導師會議書面資料

各處室綜合報告

學務處

訓育組

一、新生訓練：

請國七、高一導師協助推薦班上同學 2 位，擔任 115 學年度新生始業輔導的輔導班長。請於 6/5(五)16:00 前繳回訓育組。

預定工作日程如下：

(一) 115 年 8 月 24 日 (一) 13:30~16:00 輔導班長工作會議

(二) 115 年 8 月 25 日 (二) 07:30~16:00 新生始業輔導值勤

二、國八隔宿露營 招標會議預計於 6/15(一)14:00 辦理，感謝總務處與級導師金欽中協助，歡迎相關老師們列席參與。

三、國九教育旅行: 115/9/29-10/01。

四、國八達人秀於 115/6/10(三)10:00-12:00 辦理。

6/8、6/9 中午於活動中心彩排。

活動組

畢業典禮相關時程表與動線圖如附件，導師相關時程摘要如下：

6/2 (畢典預演)

09:00 請國九導師至活動中心四樓集合，等候畢業班進場。進場時會在舞台進行各班合照，可事先安排站位與動作。

6/3 (畢業典禮)

12:20-12:50 校園巡禮，在校生導師隨班

12:30 畢業班導師至圖書館會議室別上胸花，準備進場

12:50-13:05 在校班導師指導餐桶歸還、環境整理

生教組

一、為落實教育基本法之精神，保障學生的受教權、表意權及人格發展權，教育局重申各校於輔導管教及事實調查過程中，使用「書面自省」、「陳述書」應遵守

- 1、書面自省：教師基於輔導管教目的，要求學生進行書面自省時須將學生狀況及安排書面自省一事預先告知家長，不應上課寫，應尊重意願
- 2、陳述書：內容可包含事實或意見，不得強迫學生撰寫陳述書，不得因學生拒絕而據此論斷其確有犯錯

二、「2026 城鎮韌性演習」防空疏散演練注意事項：

(一) 演習時間：6月11日(星期四)上午9:30至9:55時。

(二) 演練說明：防空警報發放後，務必配合下列管制措施：

- 1、在室內人員：請立即緊閉窗戶，並將室內、外燈火熄滅(包括陽臺電燈)。
- 2、在室外人員：於防空警報發放後，請立即至附近防空避難室(教室、圖書館、辦公室或地下室)避難，請勿逗留於騎樓、操場或於室外觀望。
- 3、如您在開車：
 - (1) 校門口將實施門禁管制，校外人員請接受路口執勤警察或協勤人員指揮，將車輛靠路邊停放。
 - (2) 校內人員請將車輛熄火，並將車燈關閉，請立即下車，接受執勤人員引導至附近防空避難室避難。

(三) 三樓以上班級，依照各班防空疏散位置分配表前往避難地點，二樓以下班級在原班級避難，各班請自行完成人員點名後實施避難動作演練。

(四) 詳細演練計畫請參閱學務處網頁及本校防災教育資訊網站。

衛生組

《午餐相關》

1. 115 年 9 月 1 日起，臺北市國中小營養午餐全面免費，國中部每餐 75 元（現為 70 元），因應市府政策學校桶餐須辦理重新招標。為維持校內供餐品質，期望能全面調漲 5 元，全校共同參加菜色升級方案。因午餐是否調漲費用，必須回收問卷達 7 成以上，其中 6 成以上家長同意，需請國七八、高一二導師協助發放 115 學年度午餐調漲問卷。
2. 如各班有剩餘的水果、牛奶或豆漿，請優先詢問同學是否已領用，如有發不完的狀況，請一併送回川堂收餐處，請勿遺留於教室外走廊，以免汙染環境。

《健康相關》

1. 教育場所為疾病易感染之群聚場域，請每位同學注意自身衛生習慣、勤洗手避免共食，如有身體不適之情況，請配戴口罩或優先在家休養。
2. 為落實「防鼠三不」政策：請各班確實執行「不讓鼠吃」（勿留廚餘及剩餘食糧）、「不讓鼠來」（封閉老鼠可能侵入的孔道）以及「不讓鼠住」（整理環境，清除廢棄物、紙箱及雜物），從源頭杜絕鼠類孳生。
如遇鼠患，清掃時務必配戴口罩及手套，避免直接接觸老鼠排泄物或分泌物；針對受污染區域，可使用稀釋 10 倍之漂白水進行噴灑消毒。

《整潔相關》

1. 請國七、高一導師協助依「114-2 在校生協助畢業班打掃通知單」說明，安排同學於 6/8-6/30 期間協助畢業班進行校園環境清掃工作，並請衛生幹

事於本周五中午前將名單繳回衛生組。若班級同學係利用額外時間打掃，可由導師核予 2 小時公服。謝謝！

2. 畢業相關清掃時程：

6/1 (一) 12:30-12:55 國九高三書籍回收

6/2 (二) 15:10-16:00 高三畢業班內外掃區大掃除 (檢核後蓋離校單)

6/3 (三) 12:50-13:30 在校生 (國七、八/高一、二) 外掃區大掃除 (導師隨班，檢核後放學)

6/4 (四) 13:05-14:00 國九畢業班大掃除 (檢核後蓋離校單)

3. 為防止鼠患，班級教室若有食物殘渣請於放學前淨空，一般垃圾請置於教室加蓋即可。

4. 請協助宣導：專用垃圾袋請綁好，或用膠帶固定後，再投入垃圾子車中並將蓋子蓋上，勿將垃圾袋隨意棄置於垃圾桶旁邊。

體育組

1. 因應夏日炎熱天氣，請導師提醒同學注意熱傷害發生。

2. 請同學注意戲水安全，相關安全知識可參考。



教務處

教務組

一、國九會考後活動安排確定版已公告給任課老師與班級學藝股長，所有校內課程、活動皆請任課老師隨班督導、配合調代課事宜；教室日誌內容請老師協助提醒：桌遊→益智學習；影片→各國文化分享。

二、國九離校時間：6/5(五)早上，離校程序辦理時間：6/4(四)13:00-16:00。教務組將收回：完整簽寫妥的教室日誌，再行核蓋離校程序章。

三、國七、國八學習扶助電腦施測：施測時間安排完成後即通知老師、學生，測驗通過者可獲得獎勵品，請導師、任課老師協助提醒學生盡力完成受測。

四、國七國八作業抽查：6/2(二)，由任課老師：

6/1(一)先送交登記表「影本」給教務組彙整名單、公告各班；

6/3(三)、6/4(四)補檢完成、劃記修正名單；

6/5(五)送交登記表「正本」給教務組彙整、送交獎懲紀錄。

五、國八升國九暑期輔導：7/20(一)-8/14(五)。

六、教育局持續推動國中學生假期自主學習，參加對象為國七國八，以班級為單位自由申請。

註冊組

一、國九：直升報名自 5/28 (四) 至 6/5 (五) 中午 12 時止，請家長至校網<國中部訊息>下載報名表，由同學自行繳至註冊組。6/8 (一) 9 時校網公告錄取名單、9 時-10 時 30 分前正取生報到，11 時公布備取名單、11-12 時前備取生報到。

二、國九：各升學管道報名、榜示、報到與放棄時程，請家長、同學務必詳閱校網--國九升學--【公告】115 年度高中職五專多元入學作業日程一覽表、相關簡章及 5/18(一)發放的升學宣導說明資料。

三、國九電子畢業證書：預計 6 月中下旬開放同學下載，屆時將寄送操作步驟至同學之校務信箱。

四、115 學年度國七新生編班會議：7/22 (三) 09:00-10:30、國七編班及導師抽籤：10:30-11:30。

設備組

一、1151 國、高中教科用書選用版本，經 4/29 書評會通過，已公告於校網。

二、1151 教科書進書與整書作業於 8/3-8/31 在版畫教室、多功能教室、健護教室、童軍教室進行，期間上開教室暫放教科書。

特教組

- 一、115 學年度國中學術性向資優學生參與特教鑑定方案共 7 位國七同學參加，5/8 鑑定安置結果公告，共 6 位通過資優鑑定(含國文類 1 位及數理類 5 位)，其中四位同意安置，兩位放棄安置。
- 二、小六升國七特教新生目前經轉銜鑑定及學區審查至本校就讀預計有 15 人，由特教教師陸續至國小端進行轉銜會議調查學生之特教需求及相關服務內容，以利後續編班時提供建議。

總務處

- 一、教學大樓新建工程執行進度：截至 115 年 5 月 17 日止，預定進度為 84.70%；實際進度為 84.90%；超前 0.20%。
- 二、活動中心 4 樓舞台整修工程訂於 6 月 11 日(四)15:00 開工拜拜。已於 5 月 14 日召開施工前協調會，經廠商與體育組長及訓育組長開會確認，以不影響教學及校內重大活動為原則。
- 三、廁所整修工程目前還在雲科大審議中。
- 四、合作社前及活動中心車道門輪子因老舊常導致脫軌，已請廠商修繕完成。另，校門口的車道門前些日子因垃圾車擦撞導致損毀，已由環保局之保險公司找廠商更新完畢。
- 五、總務處新進同仁：約僱出納書記馬瑜鏌小姐；約僱人員陳芳儒小姐，主要處理體育器材室及憑證整理。新人報到，請多多協助及包涵。
- 六、預計於 6 月 13 日全校消毒。
- 七、經保全回報，不為數不少的班級忘了關燈及電風扇。請導師協助通知學生，最後離開教室的同學，務必關燈、電風扇，節約能源救台灣。

輔導室

資料組

一. 115-1 合作式技藝班：經台北市教育局 5/22(五)技藝班協調會後，結果如下表，校內已於 5/25(一)公告國八各班。

項目	國八總人數	總報名	已錄取	放棄改分發
人數	169 人	32 人	28 人	4 人

二. 近期活動與講座辦理情形

- (一) 6/5(五)19:00-21:00 辦理國八家長「適性入學：陪伴孩子渡過國九生活」親職講座，地點為群英教室，邀請天母國中陳櫻代老師蒞校分享。
- (二) 6/6(六)13:30-15:30 辦理國九家長與學生「適性入學：選填志願與落點解析講座」升學講座，地點為多功能教室，邀請華興中學曾騰瀧校長擔任講師。

三. 114 學年「國九適性入學」生涯諮詢與輔導措施：

時間	重要事項	說明
6/9(二)-6/17(三) 10:10-12:05	升學輔導諮詢時間	1. 採「預約」制。開放同學、家長預約。 2. 方式：面談、電話皆可。 (一次諮詢以「30 分鐘」為原則) 3. 預約&電話諮詢：2732-4300 # 262/資料組

四. 國九「畢業生聯絡網」：請國九導師推薦各班可協助彙整全班同學畢業後「升學進路狀況」的同學 1 位，資料組會再集合這些同學說明。另請導師協助在全班同學面前宣佈此同學的任務，以免同學被誤會其目的或彙集困擾，感謝各位導師。

五. 優先關懷個案評估與篩選：

1. 兒少保&脆弱家庭評估、自我傷害行為評估：於導報調查回收。
2. 認輔個案續結案期末評估：6/18(四)前回收。

六. 國七與國八暑假作業：（系統部分，請留意「學年度」的調整八月再行填寫）

項 目	國 七 升 國 八	國 八 升 國 九
國中校務 行政系統	1. 七下(114-2)我的學習表現 +我的經歷 2. 八上(115-1)我的成長故事 (自我認識+職業與我)	1. 八下(114-2)我的學習表現+我的經歷 2. 九上(115-1)我的成長故事(自我認識+職業與我) 3. 先填「生涯統整面面觀」儲存後，再填 「生涯發展規劃書」。
學生生涯 檔案手冊	p1-p5、p15	第 41-42 頁+第 45-46 頁+第 57 頁+ (研讀 p47-48)

七. 「115 年度國民中學生涯發展教育暨技藝教育輔導訪視書面審查表」預計於 7 月底前送審，敬請師長協助提供相關資料，俾利後續訪視審查作業，感謝協助。

圖書館

讀者服務組

- 一、本年度第二批採購書單預計於 6/12(五)前送出，請同仁於館藏系統上以單一身分登入後，方能線上推薦；圖書推薦不因書單送出而停止，後續仍歡迎持續於系統中推薦，以充實館藏資源。
- 二、6 月預計舉辦活動如下：
 - 6/1(一)~6/30(二)：主題書展【資訊吃到飽，思考卻變少】
 - 6/12(五)12:30~13:50：主題講座【認識《報導者觀測站》】，講者為《報導者》數據記者 簡毅慧，將協助參與學生辦理公假
 - 6/17(三)12:00~13:00：圖書館學生志工期末獎勵聚餐，將協助參與學生辦理公假

資訊媒體組

- 一、5/25(一)-5/29(五)已完成國九平板車歸還與清點作業，感謝各位導師協助。
- 二、5/29 早上 9:00 已寄出帳號保留期限之通知信以及備份下載方式，再麻煩導師協助提醒國九學生帳號保留至 7月31日(五)，感謝老師協助。
- 三、班級之 HDMI 線材需保留使用到國九畢業，再麻煩導師協助督導班級學生於暑假期間將線材收好以利開學使用。
- 四、因平板管理軟體升級需求，需請導師協助於期末考周 6/22(一)-6/25(四)協助督導資訊股長將平板車推回資訊組進行升級作業，國八可於 7/20(一)暑假開始當日來資訊組將平板車領回。